

PROCES-VERBAL
DU CONSEIL MUNICIPAL
Séance du 18 novembre 2025

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---------------------|--------------|------------------|
| Nombre de conseillers en exercice : 15 | Secrétaire de séance : Jérôme CLAVEL | | | |
| Date de convocation : 10/11/2025 | Nombre de présents : 13 | Comité secret : non | | |
| Absents : 0 | Excusé (e) s : 2 | Pouvoirs : 2 | Votants : 15 | Quorum exigé : 8 |

L'an deux mille vingt-cinq, le 18 novembre à 18 h 30, le conseil municipal de Lapeyrouse Mornay dûment convoqué s'est réuni en séance sous la présidence de Mme Nicole DURAND, Maire.

Etaient présents : Nicole DURAND, Paul ZOWIEZ-NEUMANN, Annie BEGOT, Michel JOVANOVIC, Joceline MARQUES, Marius GIRARD, Christelle JOURDAN, Jérôme CLAVEL, Nadine GOUDARD, Éric TONDEUX, Florence FRANCOIS-BRAZIER, Noémie EDET, Noemie NIVON

Etaient excusés : Cédric MALLEIN-GIRIN (procuration à Jérôme CLAVEL), Aurélia SAINT-CLAIR (procuration à Nicole DURAND)

APPROBATION DU PROCES VERBAL DU DERNIER CONSEIL MUNICIPAL

TRAVAUX EN COURS ET A VENIR

- Voirie : Impasse du pirol, signalétique, ...
- Stade : carottage
- Réseau : SAUR, Eclairage public
- Bâtiments communaux ...

BUDGET

- Délibération pour décision modificative

DESORDRES ECOLE

- Chantier vacances de la Toussaint
- Point avocat

PROJET COMMERCE / LOGEMENT

- Comptes-rendus des réunions de chantier
- Retour Enedis/Orange
- Arrêté voirie

PERSONNEL

- Formations et absences
- Délibération pour participation communale complémentaire santé

ECOLE ET PERISCOLAIRE

- Informations diverses : cantine, retour documents familles
- Compte-rendu du conseil d'école

REPAS DES AINES

- Tournée
- Préparation

COMPTE-RENDU REUNIONS

- CCPDA : Conseil communautaire, conférence des Maires, commission rivière assainissement
- Relais alimentaire Galaure
- Syndicat des Eaux Epinouze/Lapeyrouse
- CLE Sage Bièvre Liers Valloire

QUESTIONS ET INFORMATIONS DIVERSES

- Zone d'Activités
- Bulletin municipal ...

APPROBATION DU PROCES VERBAL DU DERNIER CONSEIL MUNICIPAL

TRAVAUX EN COURS ET A VENIR

VOIRIE :

Elagage : L'entreprise DILM va venir élaguer les arbres de l'école, elle doit fixer l'intervention avec l'agent des services techniques un mercredi.

Signalétique : Mme Joceline MARQUES explique qu'en terme de responsabilité, il serait préférable de mettre des panneaux de signalisation en permanence au niveau des passages à gué plutôt que des barrières. Les demandes de devis ont été effectuées en fonction des besoins.

Il a été évoqué de remplacer les barrières situées devant l'école par des plots ou autres solutions.

Stade : Le carottage prévu initialement au stade a été remplacé par un décompactage. Cette opération consiste à rentrer des bèches dans le sol, permettant ainsi de l'assouplir pour améliorer la circulation de l'air et de l'eau. Cette intervention a été complétée par un sablage du terrain

Réseaux : Le candélabre qui a été enlevé sur la place Cavalli suite à l'accident de cet été va être remis en place par l'entreprise MABBOUX. Les travaux de renouvellement de la conduite d'eau potable ont commencé impasse du Pirol le lundi 17 novembre.

BATIMENTS COMMUNAUX :

Logement communal : L'entreprise Hauterives Chauffage a été relancée concernant son intervention pour le remplacement de la douche.

Chauffage : Il a été remis en service le 20 octobre dans les logements, dans les salles communales ainsi qu'au secrétariat de Mairie. L'entreprise TTEC est intervenue concernant les pompes à chaleur de l'école, la remise en route a eu lieu le 28 octobre. Une pompe à chaleur fonctionne sur les deux. Des devis seront demandés afin de pouvoir anticiper le remplacement.

Contrôles règlementaires : Tous les contrôles électriques des bâtiments ainsi que les contrôles des équipements auront lieu la semaine avant Noël.

BUDGET

Mme le Maire explique que lors du vote du budget primitif 2025, il a été voté le recours à un emprunt pour le financement de l'opération 141 : Opération commerce et logement. Les crédits de recette ont été ouverts à la section d'investissement mais pas les crédits de dépenses.

Il convient donc de réaliser une décision modificative pour le paiement de la 1^{ère} annuité du crédit.

Délibération : Décision Modificative n° 2025-01 : Remboursement de la 1^{ère} annuité de l'emprunt pour l'opération 141 : Opération commerce et logement

Approuvée à l'unanimité des suffrages exprimés

Madame le Maire a demandé un acompte sur Fonds de concours de 70% auprès de la communauté de communes afin d'équilibrer les comptes.

DESORDRES ECOLE

Le crépi a été réalisé pendant les vacances de la Toussaint. Le chantier a donc pu être réceptionné.

Madame le Maire attend le retour de l'avocate concernant la demande de remboursement des frais de remises en état et de dédommagements des entreprises et des bureaux mis en cause dans ce dossier.

PROJET COMMERCE ET LOGEMENT

Mme le Maire fait un point sur l'avancée des travaux suite aux réunions de chantier hebdomadaires. Elle explique qu'il y a un gros problème au niveau des réseaux avec Enedis et Orange. Une réunion sur place avec les gestionnaires va être programmée. De ce fait le chantier prend un peu de retard. Il est noté que chaque intervention de gestionnaire de réseaux représente un coût non négligeable.

Le chemin de St Charles sera bientôt fermé à la circulation.

PERSONNEL.

Formation : Mme le Maire fait le point des dernières formations suivies par les agents.

Absences : Mme le Maire fait le point sur les absences de personnel. La commune a fait appel à la société de nettoyage FAURE car pas d'agent disponible avec ARCHER pour l'entretien des bâtiments communaux.

Mutuelle : Madame le Maire explique que les employeurs publics territoriaux devront obligatoirement contribuer au financement des garanties d'assurance de protection sociale complémentaire auxquelles les agents qu'ils emploient souscrivent.

La commune a choisi la mutuelle proposée par le centre de gestion.

Cette participation deviendra obligatoire pour le risque santé à effet du 1er janvier 2026 selon un minimum de 15 € brut mensuel.

Délibération : Participation au financement de la complémentaire santé

Approuvée à l'unanimité des suffrages exprimés

ECOLE ET PERISCOLAIRE

Logiciel réservations périscolaires : Les comptes des familles n'ayant pas rendu tous les documents demandés en début d'année ont été bloqués. Documents indispensables au bon fonctionnement des services. Les comptes sont débloqués à réception des documents. Le prestataire de logiciel est venu récupérer les tablettes car les batteries ne tenaient plus la charge. Des neuves ont été paramétrées et livrées. Le traiteur demande la commande des repas pour la semaine de la rentrée pour le vendredi 19 décembre. Il a également proposé une animation sous forme de jeux avec les enfants, par groupe, le lundi 24 novembre.

Conseil d'école : Il a eu lieu le 4 novembre. Le bilan de la rentrée a été fait ainsi que le compte rendu de l'élection des nouveaux parents d'élèves. Il y a 127 élèves et 8 enseignantes. Les bilans d'évaluation ont été réalisés. Les APC sont mises en place. Il est souligné que trop de temps est perdu pour rappeler des règles de vie de classe aux enfants.

Un changement d'horaire est proposé par l'équipe enseignante pour la rentrée 2026 et pour une durée de trois ans. Madame le Maire a proposé de faire passer un sondage aux familles et d'attendre les retours.

La liste des activités prévues est énumérée (bibliothèque, journée nettoyage nature, fête de Noël, festival du livre ...). Un problème de stationnement est constaté devant l'école, des affiches « stationnement interdit » ont été installées sur les barrières par l'agent technique. L'association du Sou des écoles constate un manque de bénévoles.

Le prochain conseil d'école aura lieu le 9 décembre.

REPAS DES AINES

Les élus se sont répartis les tournées d'invitations. Lorsque les personnes n'étaient pas à leur domicile, un coupon-réponse a été glissé dans la boîte aux lettres. La date limite de réponse est le 21 novembre.

L'installation de la salle des fêtes est prévue le vendredi 28 novembre à 16h.

COMPTE-RENDU DE REUNION

Cérémonie : Prise de commandement de l'Adjudant-chef Arnaud BACKMANN le 17 octobre. Il est déjà venu en visite sur la commune ainsi qu'à une manifestation associative.

Relais alimentaire de la Galaure : Madame Joceline MARQUES rend compte de la réunion. Le relais de Valence a changé de présidente. Il a été décidé une augmentation du tarif de 0.15€ à 0.70€ par kg de denrées distribuées. Une diététicienne nutritionniste est venue faire une intervention. Des bénéficiaires ne sont pas véhiculés et la présidente propose exceptionnellement de livrer à domicile. Beaucoup de dons alimentaires récoltés lors des collectes. Les collégiens du Grand-Serre ont fait un don par chèque qui a servi pour l'achat d'un escabeau. L'entreprise Storengy a fait un don de 500€. La prochaine collecte nationale aura lieu les 28, 29 et 30 novembre prochain. Les enseignes participantes sont U express à Châteauneuf de Galaure, Intermarché à Hauterives et Super U Saint-Sorlin-en-Valloire.

Fête intergénérationnelle : L'évènement s'est déroulé les 21 et 22 octobre. Madame Annie BEGOT en fait le compte rendu. Il y a eu 1400 visiteurs. Le thème était le cinéma et il y avait plusieurs pôles comprenant spectacle, activités manuelles et une projection au cinéma de Saint-Vallier.

Conférence des Maires : La réunion concernait le projet d'extension de 47 hectares de la carrière Delmonico Dorel sur la commune d'Albon pour une durée de 30 ans.

Syndicat des eaux Lapeyrouse/Epinouze : Madame le Maire et Monsieur Marius GIRARD ont participé à la réunion pour le vote d'une délibération concernant la convention avec le CDG26 pour leur intervention sur les archives du Syndicat. Une délibération a également été votée pour les travaux et l'abonnement au tarif jaune de la station de pompage.

CLE Sage Bièvre Liers Valloire : Une étude a été menée sur la qualité de l'eau avec la recherche des principaux pollueurs (hors agriculture). Il a été demandé une étude sur un périmètre plus restreint dont fait partie notre commune et le captage de Montanay. Aucun résultat ne ressort de manière significative de l'analyse. Des pistes de travail concernant la mise à jour des conventions de rejet des industriels et un renforcement de la surveillance des eaux sont évoquées.

CCPDA commission rivière assainissement : Madame le Maire fait le point sur les projets d'assainissement et de lutte contre les inondations ainsi que sur l'entretien pluriannuel des cours d'eau (qui est renouvelé pour trois ans de 2026 à 2029).

Défilé du 11 novembre : Beaucoup de monde et le chant des enfants a été très apprécié.

QUESTIONS ET INFORMATIONS DIVERSES

Zone d'activités : Le dossier est pris en charge par l'avocat, en attente de son retour.

Conteneur textile : La Croix Rouge va venir retirer le point de collecte sur la commune. Il est possible d'aller déposer le textile dans le conteneur situé à la déchetterie.

Bulletin municipal : Beaucoup de retours d'article des associations. Il est en cours de rédaction.

Courriers : Deux courriers ont été envoyés à des administrés, l'un pour la divagation et l'autre pour les aboiements de chiens. Trois autres courriers ont été envoyés pour demander la régularisation de travaux en matière d'urbanisme.

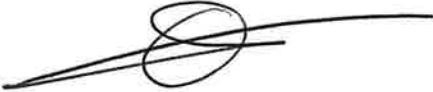
Compost partagé : Pas eu de retour du sondage distribué au lotissement le Clos des Cassis.

Prochaine réunion du conseil municipal : Jeudi 18 décembre

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h00.

Jérôme CLAVEL

Secrétaire de séance



Nicole DURAND

Maire

