

PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL Séance du 19 février 2026

Nombre de conseillers en exercice : 15	Secrétaire de séance : Annie BEGOT			
Date de convocation : 12/02/2026	Nombre de présents : 14	Comité secret : non		
Absents : 1	Excusé (e) s : 1	Pouvoirs : 1	Votants : 15	Quorum exigé : 8

L'an deux mille vingt-six, le 19 février à 18 h 30, le conseil municipal de Lapeyrouse Mornay dûment convoqué s'est réuni en séance sous la présidence de Mme Nicole DURAND, Maire.

Etaient présents : Nicole DURAND, Paul ZOWIEZ-NEUMANN, Annie BEGOT, Michel JOVANOVIC, Joceline MARQUES, Marius GIRARD, Christelle JOURDAN, Nadine GOUDARD, Éric TONDEUX, Florence FRANCOIS-BRAZIER, Noémie EDET, Noemie NIVON, Cédric MALLEIN- GIRIN, Jérôme CLAVEL

Etaient excusées : Aurélie SAINT-CLAIR (procuration à Annie BEGOT)

ORDRE DU JOUR

APPROBATION DU PROCES VERBAL DU DERNIER CONSEIL MUNICIPAL

BUDGET

- Présentation
- Délibération pour approbation du CFU (Compte Financier Unique)
- Délibération pour affectation de résultat
- Délibération pour vote du budget primitif 2026
- Délibération pour vote des tarifs communaux 2026
- Délibération pour vote des subventions aux associations

TRAVAUX EN COURS ET A VENIR

- Voirie : Elagage – Réfection impasse du Pirol – Arrêt de bus - Rencontre avec la DDT
- Eclairage public : Compte-rendu de la rencontre avec le gestionnaire
- Bâtiments communaux : Isolation – Logement Mairie- Compte-rendu commission du 26/01 et Délibération pour demande de fonds de concours CCPDA
- STEP
- Contrôles annuels : Bilan des contrôles électriques – Adoucisseur - Dératisation

PROJET COMMERCE / LOGEMENT

- Comptes-rendus des réunions du 27 janvier, 3, 10 et 17 février et avancée du chantier

PERSONNEL

- Absences
- Arrivée nouvel agent sur les postes APC/cantine
- Lancement du recrutement pour le remplacement d'un agent technique pour un CDD de 3 mois
- Délibération pour ouverture de poste de rédacteur principal
- Délibération pour mise à jour du RIFSEEP

PROCEDURE EN COURS

- Point avocat

COMPTE-RENDUS REUNIONS

- Assemblées générales : AAPPMA, Club de l'Amitié, Jeunes agriculteurs, Pédalons pour eux, Comité des fêtes
- CCID – Clé Sage Bièvre Liers Valloire – Syndicat des eaux - CCPDA – Bureau et Conseil Communautaire...

QUESTIONS ET INFORMATIONS DIVERSES

APPROBATION DU PROCES VERBAL DU DERNIER CONSEIL MUNICIPAL

Mme le Maire informe le conseil municipal d'une modification de l'ordre du jour. Suite à un incident national sur le logiciel Helios (logiciel métier utilisé par la DGFIP), le point « budget » est retiré.

Cet incident a été constaté le 5 février dernier et depuis ce jour tous les flux envoyés n'ont pas pu être traités, dont les paies. L'application permettant de valider le compte financier unique et le budget est également en panne. Par conséquent il est impossible pour les services de la DGFIP de valider les documents budgétaires. Le dernier mail reçu de la part de la Trésorerie indique qu'ils espèrent un rétablissement à partir du lundi 23 février. Mme le Maire convoquera dès que possible le conseil municipal pour voter le CFU et le Budget 2026.

TRAVAUX EN COURS ET A VENIR

VOIRIE :

Elagage : La Sté Fayant a débuté le 29 janvier dernier. Mme le Maire avait sollicité les services d'Enedis pour la dépose des câbles au Chemin du Châtaignier afin de faciliter l'accès. Ces derniers ne sont pas intervenus mais l'élagage a pu être réalisé quand même.

Déneigement : Mme le Maire explique qu'il faudra prévoir l'achat d'un engin d'occasion pour les prochaines années.

Arrêt de bus Morelles : Comme convenu lors de la dernière réunion, Annie BEGOT, Michel JOVANOVIC et Cédric MALLEIN-GIRIN se sont rendus sur place. Mme le Maire a également sollicité les services du Département sur le sujet. Il en résulte que l'arrêt ne peut pas être déplacé mais qu'il est préconisé la mise en place d'une signalisation et d'un passage piéton. Nadine GOUDARD, propose de modifier le trajet du bus pour arriver au même point d'arrêt. Cette proposition n'est pas réalisable du fait que les voies soient communales et trop étroites.

Chemin de St Charles : Les services du Département vont venir sur place pour l'implantation de la nouvelle signalétique.

Pont sur Dolon sur RD 519 : l'entretien et le suivi de cet ouvrage est désormais à la charge du département de l'Isère.

RD 519 : Mme le Maire a sollicité les services du Département et de la CCPDA pour le problème de la plaque du regard vers la salle des fêtes qui se soulève avec les passages répétés des poids lourds. S'agissant d'un

Route de la Carrière : La Sté Cheval va reprendre la route début mars.

Impasse du Pirol : Les travaux sont terminés.

ECLAIRAGE PUBLIC : Mme le Maire explique qu'avec le changement de l'éclairage effectué en 2025, la commune réalise un gain sur le coût annuel de la maintenance. Par ailleurs, les illuminations ont été déposés le 26 janvier dernier.

BATIMENTS COMMUNAUX :

Isolation des combles : L'intervention est prévue la semaine prochaine.

Logement au-dessus de la mairie : La douche a été installée la semaine dernière.

Ecole : Mme le Maire explique que la vitre d'une porte de classe a été brisée avec le vent. Un devis a été demandé et transmis à l'assurance.

Commission bâtiments : Michel JOVANOVIC présente le devis pour la réfection des toilettes publiques ainsi que le devis pour le remplacement de la PAC et de la pompe du puits à l'école. Mme le Maire explique qu'il reste des crédits sur le « fonds de concours commune » du mandat 2020-2026 de la CCPDA et suggère dans ce cadre de présenter ces deux projets. Dans un premier temps, Mme le Maire propose de solliciter cette aide financière pour le remplacement de la PAC et de la pompe.

Délibération Chauffage école : remplacement d'une PAC et d'une pompe de puits : Demande fonds de concours commerce – CCPDA

Approuvé à l'unanimité des suffrages exprimés

Contrôles périodiques : Paul ZOWIEZ-NEUMANN présente le compte rendu des rapports et liste les modifications et les changements prioritaires pour cette année.

Station d'épuration : Le curage a été réalisé fin janvier.

PROJET COMMERCE ET LOGEMENT

Mme le Maire remercie vivement les adjoints et les conseillers présents chaque semaine aux réunions de chantier. Mme le Maire fait le point sur les travaux en cours et notamment sur les travaux des réseaux (eau et électricité). Le choix des couleurs des peintures a été fait avec l'architecte. La fin des travaux est prévue fin mars. Les services de la CCPDA vont prochainement accompagner la commune pour l'appel à projets.

PERSONNEL

Modification grade : Mme le Maire explique que la secrétaire générale de mairie a réussi le concours rédacteur principal 2^{ème} classe. Pour nommer l'agent dans ce nouveau grade, il convient de modifier les grades pour le recrutement du poste secrétaire générale de mairie.

Délibération : Modification des grades de recrutement pour le poste de secrétaire générale de mairie

Approuvé à l'unanimité des suffrages exprimés

Modification RIFSEEP : Mme le Maire explique que le poste de secrétaire générale de mairie est désormais ouvert à plusieurs grades, il convient de modifier le RIFSEEP en conséquence. Mme le Maire présente le projet de délibération qui sera soumis au comité social territorial le 24 mars prochain. Le conseil municipal valide à l'unanimité le projet de délibération.

Remplacement APC-cantine : Un nouvel agent a été recruté pour une durée de 1 an pour assurer les 2 postes à l'APC et au service de la cantine.

Absences : Mme le Maire rappelle les absences de personnel.

Recrutement : Mme le Maire informe le conseil municipal qu'un recrutement a été lancé pour le remplacement temporaire d'un des 2 agents techniques (durée de 3 mois). La date limite de dépôt de candidature a été fixée au 1^{er} mars 2026.

PROCEDURES EN COURS

Ecole : Une partie des dédommagements est en attente de préfinancement auprès de l'assurance. Les règlements des accords à l'amiable devraient arrivés prochainement.

ZA : Une requête a été déposée au Tribunal Administratif de Grenoble par la Sté propriétaire des modules. Les documents ont été transmis à l'avocat. Le délai d'instruction est évalué à 18 mois.

ECOLE ET PERISCOLAIRE

Exercice incendie : Il a eu lieu le 2 février dernier et n'a pas fait l'objet de remarque particulière

Conseil d'école : Le prochain conseil d'école prévu le 10 mars prochain se teindra exceptionnellement en salle du conseil en raison d'une réservation faite par une association. L'agent technique a réalisé des petits travaux pendant les vacances de février.

COMPTE RENDUS DE REUNIONS

AG AAPPMA : Michel JOVANOVIC rend compte de la présentation des bilans et des manifestations prévues en 2026.

AG Club de l'amitié : Annie BEGOT rend compte des bilans présentés. Elle a pu constater que le club comptait de nombreux adhérents. Les projets 2026 ont été évoqués.

AG jeunes agriculteurs : Noemie NIVON rend compte de la présentation des bilans.

AG Pédalons pour eux : Joceline MARQUES note une belle présentation des bilans. Comme chaque année un chèque a été remis à une association. Le prochain road trip est prévu en juin prochain.

CCID : La commission s'est réunie le 3 février dernier. Mme le Maire explique que 2 dossiers ont fait l'objet de remarques qui ont déjà été prises en compte par les services des impôts.

Gendarmerie : Mme le Maire a rencontré le nouveau Major.

AG Comité des fêtes : Annie BEGOT rend compte des bilans et des manifestations 2025. La location de certains matériels et notamment de la chambre froide pose question en termes de normes. Annie BEGOT profite de ce moment pour rappeler les statuts de la loi 1901 qui régit les associations par rapport au renouvellement des bureaux.

Syndicat des eaux : Le déploiement des nouveaux compteurs d'eau continue.

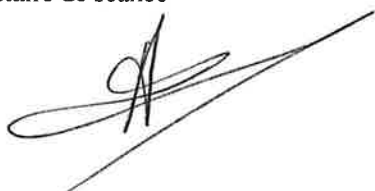
CCPDA : Mme le Maire fait un point sur la présentation du budget 2026. Il n'y aura pas d'augmentation de la fiscalité en 2026. Par ailleurs, la commune va bénéficier d'un nouveau reversement de la CCPDA au titre de la taxe sur les infrastructures de transport longue distance.

QUESTIONS ET INFORMATIONS DIVERSES

Ligne bus 37 : Mme le Maire présente le bilan 2025 : 819 montées soit environ 68 montées par mois. Une augmentation de 51 % par rapport à l'année précédente.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h25.

Annie BEGOT
Secrétaire de séance



Nicole DURAND
Maire

